



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN CRAIOVA

PRORECTORATUL CU ÎNVĂȚĂMÂNTUL POSTUNIVERSITAR ȘI REZIDENȚIAT
DIRECȚIA DE REZIDENȚIAT



REGULAMENT DE CONCURS PENTRU ADMITEREA LA STUDII POSTUNIVERSITARE DE SPECIALIZARE (REZIDENȚIAT) A CETĂȚENILOR STRĂINI

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN CRAIOVA

2026



Str. Petru Rareș, Nr. 2, Cod 200349,
Craiova, Jud. Dolj, ROMANIA



Tel: +40351 443500,
Fax: +40 251 593077;



E-mail:
rezidentiat.straini@umfcv.ro,
www.umfcv.ro



UMF Craiova



@umf.craiova



CUPRINS

I. NORME DE ORGANIZARE	3
II. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE.....	4
III. DOMENII DE STUDIU.....	5
IV. CALENDARUL DE DEPUERERE A DOSARELOR.....	5
V. TAXE DE PROCESARE DOSAR DE ADMITERE ȘI DE ȘCOLARIZARE	5
VI. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE	5
VII PROCESAREA DOSARELOR DE CONCURS, ETAPA DE SELECȚIE A CANDIDAȚIILOR ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR	8
VIII. ANEXE	10





I. NORME DE ORGANIZARE

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, respectiv: **Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017** privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017–2018*, publicat în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din 05.04.2017*; **Legea nr. 199/2023 a învățământului superior**, cu modificările și completările ulterioare; **Ordinul Ministerului Educației nr. 5655/2024** pentru aprobarea *Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în ciclurile de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută*; **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 194/2002** privind regimul străinilor în România, cu modificările și completările ulterioare; **Ordonanța Guvernului nr. 22/2009** privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană cu modificările și actualizările în vigoare.

Nu constituie criterii de interzicere a participării candidaților la admiterea în învățământul postuniversitar în domeniul sănătate, ori criterii de selecție: sexul, religia, rasa, apartenența politică (inclusiv a membrilor de familie), apartenența la organizații legal constituite ori a căror activitate nu încalcă legile statului român sau bolile cronice care nu prezintă risc pentru colectivitate, inclusiv HIV - SIDA.

CETĂȚENII DIN ȚĂRILE MEMBRE ALE U.E., ȚĂRILE DIN SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN ȘI CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ precum și cetățenii britanici și membrii de familie ai acestora, ca beneficiari ai acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, se pot înscrie în aceleași condiții ca și cetățenii români, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, după susținerea Concursului național de intrare în rezidențiat, organizat de Ministerul Sănătății, pe locurile stabilite și la data hotărâtă de acest minister, dar este necesară înregistrarea rezidenței (obținerea unui certificat de înregistrare) la formațiunile teritoriale ale Inspectoratului General pentru Imigrări (IGI). Lipsa acestui certificat face imposibilă înscrierea la concurs.

PENTRU CETĂȚENII STRĂINI DIN STATE CARE NU SUNT MEMBRE ALE UNIUNII EUROPENE, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederației Elvețiene:

- înscrierea la studii postuniversitare de specialitate (rezidențiat) SE FACE PE BAZĂ DE CONCURS (DOSAR+INTERVIU), NUMAI PE LOCURI CU TAXĂ;

- se pot înscrie la rezidențiat, în orice specialitate, stabilită de Ministerul Sănătății pentru medicii români, pe baza avizului coordonatorului de rezidențiat, pe baza aprobării centrului universitar și a aprobării Ministerului Educației și Cercetării (M.E.C.);

- aprobarea M.E.C. (Scrisoarea de acceptare la studii) se emite după verificările efectuate de centrul universitar și de M.E.C. a dosarelor de candidatură depuse în perioada stabilită în prezentul regulament.

- schimbarea specialității se poate solicita de către cetățenii sus-menționați, cu depunerea unui nou dosar de înscriere, ÎN PERIOADA UNEI NOI SESIUNI DE ADMITERE, CU AVIZUL COORDONATORULUI.





Pe durata studiilor pentru rezidențiat în România cetățenii NON-UE au nevoie de viză de studii, eliberată de Ambasada României în țara de origine. Viza se eliberează în baza scrisorii de acceptare la studii, emisă de către Ministerul Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale, Afaceri Europene și Relația cu OCDE – și a achitării integrale a taxei de studii, pentru un an de zile. Viza de studii este valabilă 90 de zile, perioadă în care candidații sunt obligați să obțină permisul de ședere în România eliberat de către Inspectoratul General pentru Imigrări (<https://portaligi.mai.gov.ro>).

Rezidențiatul se efectuează **numai în limba română** și se derulează pe perioade între 3 (trei) și 6 ani (șase) ani, potrivit Nomenclatorului specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice, pentru rețeaua de asistență medicală (www.rezidentiat.ms.ro). Medicii rezidenți susțin, până la terminarea rezidențiatului, examene parțiale pentru fiecare modul și, în urma examenelor vor primi note care vor fi trecute în carnetul de rezident, primit la înscrierea în Registrul Rezidenților. Stagiile care se efectuează sunt aceleași cu cele stabilite de Ministerul Sănătății pentru medicii români admiși prin concurs și se încheie cu susținerea unui examen, prin promovarea căruia se obține certificatul de medic specialist.

UMFCV poate percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de procesare a dosarelor de concurs, în cuantumurile aprobate de Senatul Universitar.

Persoana admisă la un program de studii postuniversitare de specialitate are calitatea de rezident pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înscrierea în Registrul de Rezidenți și până la susținerea examenului de specialist sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor.

Direcția de rezidențiat a universității, primește dosarele în format electronic și efectuează verificarea acestora; după verificarea fiecărui dosar, acestea se vor înainta către **PROCTORATUL CU ÎNVĂȚĂMÂNTUL POSTUNIVERSITAR ȘI REZIDENȚIAT** dacă se constată că:

- cererile tip de înscriere sunt completate corect și poartă semnătura candidatului;
- dosarele conțin toate actele necesare pentru înscriere.

II. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Cetățenii străini pot accede în învățământul postuniversitar în domeniul sănătate din România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene sau au domiciliul într-un stat terț al Uniunii Europene;
- sunt absolvenți cu diplomă de licență în profil medico-farmaceutic uman sau diplomă echivalentă cu aceasta cu structură, durată și un număr de credite cel puțin egal cu cele din România;
- și-au depus dosarul în termenul stabilit prin prezenta Metodologie;
- asupra lor nu au fost luate măsuri restrictive de către autoritățile din România, de către instituții europene sau internaționale;
- cunoașterea limbii române.

III. DOMENII DE STUDIU

- Medicină (limba de pregătire - limba română)
- Medicină Dentară (limba de pregătire - limba română)
- Farmacie (limba de pregătire - limba română)





IV. CALENDARUL DE DEPUNERE A DOSARELOR

Admiterea în Rezidențiat pentru candidații cu cetățenie străină va fi organizată anual, în luna OCTOMBRIE, conform calendarului stabilit de Consiliul de Administrație la propunerea Direcției de Rezidențiat.

Perioada se actualizează anual și este adusă la cunoștința potențialilor candidați prin publicarea pe site-ul instituției.

V. TAXE DE PROCESARE DOSAR DE ADMITERE ȘI DE ȘCOLARIZARE

Taxa de procesare a dosarului de admitere, precum și taxa de școlarizare se stabilesc anual și se aduc la cunoștința potențialilor candidați prin afișare pe site-ul instituției;

Taxa de procesare a dosarului de admitere este nereturnabilă.

Primul an se achită integral, iar pentru următorii ani de pregătire taxa se achită semestrial.

Neachitarea taxelor de școlarizare în cuantumurile și în termenele stabilite prin contractul de studii, duc la pierderea calității de rezident.

TAXA DE PROCESARE A DOSARULUI de admitere se achită în următorul cont:

Cont IBAN: RO33RNCB0134018452760005

Cod SWIFT: RNCBROBUXXX

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova

Banca beneficiarului: BANCA COMERCIALA ROMANA DOLJ

Adresa beneficiar: Craiova, Str. Petru Rareș nr. 2

Adresa băncii: Strada Olteț, Nr. 4, Craiova, Dolj, ROMANIA

TAXA DE ȘCOLARIZARE se achită în următorul cont:

Cont IBAN: RO76RNCB0134018452760007

Cod SWIFT: RNCBROBUXXX

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova

Banca beneficiarului: BANCA COMERCIALA ROMANA DOLJ

Adresa beneficiar: Craiova, Str. Petru Rareș nr. 2

Adresa băncii : Strada Olteț, Nr. 4, Craiova, Dolj, ROMANIA

VI. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

Dosarele de candidatură se vor transmite inițial prin poșta electronică, scanate color, doar în format PDF, la adresa de email: rezidentiat.straini@umfcv.ro

Vă rugăm să rețineți: Dosarul de candidatură trebuie transmis într-un singur fișier .PDF, care să includă toate documentele solicitate.





Acordați **atenție legalizărilor notariale** și asigurați-vă că **documentele sunt scanate față-verso**, acolo unde este cazul.

În termen de o săptămână de la încheierea perioadei de depunere a documentelor online, se va organiza un interviu.

Candidații declarați ADMIȘI în urma interviurilor, vor aduce ÎNTR-UN SINGUR EXEMPLAR DOSARUL LETRIC, LA CARE VA FI ATASAT PE UN USB STICK, TOT DOSARUL SCANAT PUNCTUAL, CONFORM OPIS-ULUI.

DOSARUL se va aduce *personal* NUMAI DE CĂTRE CANDIDAȚII DECLARAȚII ADMIȘI la Direcția de Rezidențiat în perioada stabilită în calendarul pentru desfășurarea sesiunii de admitere prin publicarea pe site-ul instituției.

DOSARUL ELECTRONIC DE CANDIDATURĂ TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. Fișa/cerere de înscriere; ANEXA 1
 2. Cerere eliberare scrisoare de acceptare la studii; ANEXA 2
 3. Declarație de conformitate și acord prelucrare date caracter personal; ANEXA 3
 4. Cerere aviz coordonator de program de rezidențiat; ANEXA 4
- (listele cu medicii coordonatori de rezidențiat, UMF Craiova, sunt postate pe:
<https://rezidentiat.ms.ro/rr/afisares/coordonatori>);
5. Notă de informare cu privire la prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal - Anexa 5
 6. Curriculum Vitae;
 7. Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
 8. Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
 9. Copie după pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii;
 10. Copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă; *
 11. Copie și traducere legalizată a diplomei de licență /licenta si master sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă; *
 12. Copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent, după caz; *
 13. Foaia matricolă / suplimentul la diplomă – copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate; *
 14. Documentele din care rezultă cunoașterea limbii române, pot fi după caz:
 - Prezentarea actelor de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 3 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară sau instituție de învățământ superior;
 - Atestatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română nivel minim B2;





- Certificatul / Atestatul de competență lingvistică nivel minim B2, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberat de instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de an pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de unitățile de învățământ preuniversitar acreditate pentru cursul de inițiere de limba română, Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.de competență lingvistică.

15. Certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.
16. Dovada achitării taxei de procesare a dosarului. Cuantumul taxei este prevăzut în informațiile privind organizarea admiterii, publicate și actualizate pe site-ul instituției pentru fiecare sesiune de admitere.
17. Declarație pe propria răspundere că timpul de lucru la un eventual angajator le va permite să efectueze pregătirea în rezidențiat 7 ore pe zi, în cursul dimineții.
18. Candidații care **dețin atât cetățenia română, cât și cetățenia unui stat non-UE** au posibilitatea de a candida la studii postuniversitare (rezidențiat) în România **exclusiv în baza cetățeniei statului non-UE**. În acest sens, aceștia vor depune **o declarație notarială autentică, prin care își asumă, pe proprie răspundere, faptul că optează pentru regimul de studii cu taxă în valută (pe cont propriu valutar)**, conform metodologiei aplicabile cetățenilor străini, renunțând astfel la drepturile conferite de cetățenia română în ceea ce privește accesul la locuri finanțate de la bugetul de stat.
19. Copie și traducere legalizată a certificatului de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
20. Dacă numele și prenumele candidatului de pe diploma de licență nu sunt identice cu numele și prenumele care apar în certificatul său de naștere sau pașaport și nu există documentele solicitate la punctul 19, candidatul este obligat să depună o notă explicativă legalizată notarial.

Dosarul cuprinzând documentele de mai sus se transmite prin poștă electronică*

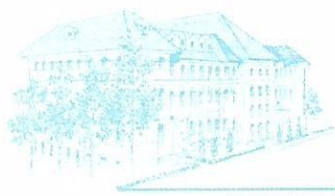
Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;

Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

Supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.





Candidații absolvenți ai unor studii universitare de licență în profil medico-farmaceutic uman la instituții de învățământ superior acreditate din România vor prezenta la dosar doar copii legalizate ale actelor de studii solicitate mai sus.

Dosarele din care lipsesc documentele obligatorii solicitate de universitate sunt automat respinse!

VII. PROCESAREA DOSARELOR DE CONCURS, ETAPA DE SELECȚIE A CANDIDAȚIILOR ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

Analiza dosarelor de concurs se va realiza după încheierea perioadei de depunere a dosarelor de către **DIRECȚIA DE REZIDENȚIAT** din cadrul **PROCTORATULUI CU ÎNVĂȚĂMÂNTUL POSTUNIVERSITAR SI REZIDENȚIAT**.

Comisia de Admitere este stabilită prin decizia Rectorului Universității.

Comunicarea rezultatelor va fi transmisă prin poșta electronică tuturor candidaților, declarați eligibili în urma analizei documentelor pe adresa de e-mail specificată de candidat pe cererea de înscriere!

Candidații ale căror dosare de înscriere sunt complete, care întrunesc condițiile de eligibilitate, respectă termenele prevăzute în calendarul de depunere și îndeplinesc integral cerințele de selecție stabilite prin prezenta metodologie vor fi programați pentru susținerea interviului, care se poate desfășura online sau cu prezență fizică, în funcție de modalitatea stabilită de instituție.

Interviul are ca scop evaluarea motivației de a urma programul de rezidențiat în cadrul Centrului Universitar Craiova, a justificării alegerii specialității, precum și a altor competențe relevante pentru ocuparea locului la programul vizat.

În urma interviului, candidații vor putea fi declarați **admiși** sau **respinși**, în baza punctajului obținut și a criteriilor de evaluare stabilite de comisia de selecție.

Eventualele contestații pot fi depuse în termen de maxim 24 de ore de la comunicarea rezultatelor și vor fi soluționate de către o comisie stabilită prin decizia Rectorului Universității.

Candidații DECLARAȚI ADMIȘI ÎN URMA INTERVIULUI sunt rugați să se PREZINTE PERSONAL pentru depunerea dosarului de candidatură. Cu această ocazie, vor primi toate instrucțiunile necesare pentru finalizarea procedurii de admitere la programul de pregătire în rezidențiat.

Procedura de înscriere la studiile postuniversitare de specialitate (rezidențiat) este considerată finalizată exclusiv după promovarea interviului de selecție și primirea Scrisorii de acceptare la studii, emisă de Ministerul Educației și Cercetării. **Termenul** pentru efectuarea înscrierii candidaților declarați admiși este de 3 luni de la data transmiterii Scrisorii de acceptare la studii.





VIII ANEXE:

1. FIȘA/CERERE DE ÎNSCRIERE - ANEXA 1; (DESCĂRCAȚI)
2. CERERE ELIBERARE SCRISOARE DE ACCEPTARE LA STUDII - ANEXA 2; (DESCĂRCAȚI)
3. DECLARAȚIE DE CONFORMITATE - ANEXA 3; (DESCĂRCAȚI)
4. CERERE AVIZ COORDONATOR DE PROGRAM DE REZIDENȚIAT - ANEXA 4; (DESCĂRCAȚI)
5. NOTĂ DE INFORMARE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA ȘI STOCAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI ACORD PROCESARE DATE CARACTER PERSONAL – ANEXA 5 (DESCĂRCAȚI)

