

FIȘA DISCIPLINEI
ANUL UNIVERSITAR
2025- 2026

1. DATE DESPRE PROGRAM

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	ASISTENȚĂ MEDICALĂ
1.3 Departamentul	I
1.4 Domeniul de studii	SĂNĂTATE
1.5 Ciclul de studii ¹	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ

2. DATE DESPRE DISCIPLINĂ

2.1 Denumirea disciplinei	ORIENTARE ÎN PROFESIE						
2.2. Codul disciplinei	AM4117						
2.3 Titularul activităților de curs	Florina Nechita						
2.4 Titularul activităților de seminar	Iulia Băluțoiu						
2.5. Gradul didactic	Conferențiar universitar / Asistent universitar						
2.6. Încadrarea (norma de bază/asociat)	Normă de bază/ Normă de bază						
2.7. Anul de studiu	IV	2.8. Semestrul	I	2.9. Tipul disciplinei (conținut) ²	DS	2.10. Regimul disciplinei (obligativitate) ³	DOB

3. TIMPUL TOTAL ESTIMAT (ore pe semestru de activități didactice și de studiu individual)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	3.2 din care: curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	3.5 din care: curs	14	3.6 seminar/laborator	14
3.7 Examinări	2				
3.8 Total ore studiu individual	30				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					2
Alte activități...consultații, cercuri studentesti					2
3.9 Total ore pe semestru (1 credit=30 ore)	60				
3.10 Numărul de credite	2				

4. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoașterea noțiunilor generale de și a noțiuni introductive de terminologie medicală;
4.2 de competențe	- Capacitatea de a utiliza corect terminologia științifică; - Aptitudini de observare, analiză și sinteză; - Competențe de învățare autonomă și colaborativă.

5. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-Sală de curs cu mijloace de proiectare - Programarea examenului final este stabilită de titular de comun acord cu studenții
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-Sală de lucrări practice dotată cu mese și acces la videoproiector/tv, table e scris/ flipchart - Lucrările practice se organizează pe grupe de studenți. conform orarului

6. COMPETENȚELE SPECIFICE ACUMULATE (prin parcurgerea și promovarea disciplinei)

COMPETENȚE PROFESIONALE	C2 – Conceperea și aplicarea unui plan terapeutic adecvat afecțiunii (afecțiunilor) identificate; C3 – Evaluarea corectă a riscului de îmbolnăvire sau a contextului apariției unei îmbolnăviri individuale/colective, urmate de alegerea și aplicarea măsurilor adecvate de profilaxie; C4 – Abordarea problemelor de sănătate/boală din perspectiva particularităților comunității, în relație directă cu condițiile sociale, economice sau/și culturale proprii acele colectivități.
--------------------------------	---

COMPETENȚE TRANSVERSALE	<p>C6. Autonomie și responsabilitate</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dobândirea de repere morale, formarea unor atitudini profesionale și civice, care să permită studenților să fie corecți, onești, neconflictuali, cooperanți, înțelegători în fața suferinței, disponibili să ajute oamenii, interesați de dezvoltarea comunității; ● Să cunoască, să respecte, să contribuie la dezvoltarea valorilor morale și a eticii profesionale; ● Să învețe să recunoască o problemă atunci când ea se ivește și să ofere soluții responsabile pentru rezolvarea ei. <p>C7. Interacțiune socială</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Să recunoască și să aibă respect pentru diversitate și multiculturalitate; ● Să aibă sau să învețe să-și dezvolte abilitățile de lucru în echipă; ● Să comunice oral și în scris cerințele, modalitatea de lucru, rezultatele obținute, să se consulte cu echipa; ● Să se implice în acțiuni de voluntariat, să cunoască problemele esențiale ale comunității. <p>C8. Dezvoltare personală și profesională</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Să aibă deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții; ● Să conștientizeze necesitatea studiului individual, ca bază a autonomiei personale și a dezvoltării profesionale; ● Să valorifice optim și creativ propriul potențial în activitățile colective; <p>Să știe să utilizeze tehnologia informației și comunicării</p>
------------------------------------	--

7.1 OBIECTIVELE DISCIPLINEI:

OBIECTIVUL GENERAL AL DISCIPLINEI:

Fixarea și aprofundarea unor noțiuni de baza din domeniul psihologiei pe care studentul le va întâlni și cu care se va confrunta pe parcursul anilor de studiu

OBIECTIVELE SPECIFICE:

La finalizarea activităților aferente disciplinei studentul(a) va fi capabil(ă):

- să delimiteze profesia de asistent medical în domeniul sănătății;
- să descrie factorii și teoriile motivației pentru profesie;
- să construiască CV, grila interviu, scrisoare recomandare
- să descrie rolul asistentului medical în echipa medicală

7.2 REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

Cunoștințe

- Studentul/absolventul recunoaște, identifică, descrie și sumarizează aspectele juridice ale profesiei, legislația socială și sanitară aferentă, aspectele consilierii și orientării asupra profesiei, precum și cele ale bioeticii și deontologiei medicale.

Aptitudini

- Studentul/absolventul demonstrează capacitatea de a explica și aplica conceptele, teoriilor și principiile care stau la baza exercitării profesiei pe baze legislative și bioetice și deontologice.

Responsabilitate și autonomie

- Studentul/absolventul evaluează și integrează valorile bioetice, teoriile și principiile care stau la baza formării profesionale pe baze legislative și etice.

8. CONȚINUTURI

8.2 Curs (subiecte/teme)		
Specificul profesiei		2
1. Motivația pentru profesie - factori		2
2. Motivația pentru profesie - teorii		2
3. CV, interviu, scrisoare de recomandare		2
4. Grupul de lucru - echipa medicală		2
5. Cultura organizațională în profesia de asistent medical		2
6. Stresul organizațional în profesia de asistent medical		2
7. Total		14
8.2 Lucrări practice (subiecte/teme)		
1. Specificul profesiei		2
2. Motivația pentru profesie - factori		2
3. Motivația pentru profesie - teorii		2
4. CV, interviu, scrisoare de recomandare		2
5. Grupul de lucru - echipa medicală		2
6. Cultura organizațională în profesia de asistent medical		2
7. Stresul organizațional în profesia de asistent medical		2
Total		14
BIBLIOGRAFIE		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Iamandescu Ioan-Bradul – Manual de Psihologie medicală, Editura INFOMedica, București, 2010 2. Fica Simona, Minea Liudmila - Ghid de comunicare și comportament în relația cu pacientul, Editura Universitară Carol Davila, București, 2008 3. Tudose Florin – Fundamente în Psihologia medicală, Editura Fundației România de mâine, București, 2008 4. Andronic Ioan – Psihologie generală și psihologia medicală, Editura SITECH, Craiova, 2004 5. Crăciun Ruxandra-Maria- Asistarea (acompanierea) bolnavului terminal în context familial, Iași, Editura Lumen, 2006 6. Cosman Doina, Psihologie Medicala, Polirom, 2025 7. Brown Brene – Curajul de a fi vulnerabil, Editura Curtea Veche, București, 2016 8. Manea Mirela- Elemente de Psihologie Medicală și Psihosomatică, Ed carol davila 2016 9. Nuță Adrian – Abilități de comunicare, Editura SPER, București 2004 10. Ekman Paul – Emoții date pe față, Editura Trei, București, 2011 11. Fischer Naomi, Psihologia sănătății mentale, Ed Trei, 2025 12. Jerome S. Blackman - 101 apărări, ed trei, 2009 13. Besser van der Kolk – Corpul nu uită niciodată, Editura Adevăr Divin, Brașov, 2018 14. Babette Rothschild - Corpul își amintește, Editura Herald, București, 2013 15. Gabor Mate - Pe taramul fantomelor infometate. Prizonier in lumea dependentei, Editura Herald, București, 2018 		

9. COROBORAREA CONȚINUTURILOR DISCIPLINEI CU AȘTEPTĂRILE REPREZENTANȚILOR COMUNITĂȚII EPISTEMICE, ASOCIAȚIILOR PROFESIONALE ȘI ANGAJATORI REPREZENTATIVI DIN DOMENIUL AFERENT PROGRAMULUI

▪

10. REPERE METODOLOGICE

Forme de activitate	Tehnici de predare / învățare, materiale, resurse: expunere, curs interactiv, lucru în grup, învățare prin probleme/proiecte etc În cazul apariției unor situații speciale (stări de alertă, stări de urgență, alte tipuri de situații care limitează prezența fizică a persoanelor) activitatea se poate desfășura și online folosind platforme informatice agreate de către Facultate/Universitate (ex. Webex meeting).
Curs	prelegere, conversație euristică, dezbateră, problematizarea
Lucrari practice	aplicații practice, problematizarea, exercițiul, jocul de rol, conversația euristică, dezbateră
Studiu individual	Observația, studiul de caz, lucrul cu manualul, documentarea

11. PROGRAM DE RECUPERARE

Recuperări absențe	Nr. absențe care se pot recupera	Locul desfășurării	Perioada	Responsabil	Programarea temelor
--------------------	----------------------------------	--------------------	----------	-------------	---------------------

	2	Sediul disciplinei	Ultimele 2 săptămâni ale semestrului	Titular disciplină	Conform orarului de la disciplină
Program de consultații/ cerc științific studentesc	-	Sediul disciplinei	Pe tot parcursul semestrului	Responsabilul de activități practice	În funcție de necesități
Program pentru studenții slab pregătiți	-	Sediul disciplinei	Pe tot parcursul semestrului	Responsabilul de activități practice	În funcție de necesități

12. EVALUARE

Tip de activitate	Forme de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	finală, sumativă în timpul examenului	Examen tip eseu	100%
Lucrări practice	continuă, formativă		
Verificări periodice	proiecte/ teme de lucru		
Evaluarea activității individuale			
Standard minim de performanță			
Participarea la evaluarea finală este condiționată de îndeplinirea tuturor sarcinilor de la activitățile practice.			
13. PROGRAME DE ORIENTARE SI CONSILIERE PROFESIONALĂ			
Programe de orientare și consiliere profesională (2 ore/lună)			
Programare ore	Locul desfășurării	Responsabil	
In fiecare vineri, 12-14	Sediul disciplinei	Titular disciplină	

Data avizarii in departament:18.09.2025

Director de departament,
Conf. Univ Dr. Radu Lucrețiu

Coordonator program de studii,
Prof. Univ. Dr. Dana Maria
Albulescu

Responsabil disciplină,
Conf. Univ. Dr. Florina Nechita